O G Ł O S Z E N I E

KRAJOWE CENTRUM DS. AIDS
ul. Samsonowska 1, 02-829 Warszawa
działając na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Ministra Zdrowia
oraz zgodnie z ustawą o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2021 r. poz. 183)

OGŁASZA OTWARTY KONKURS NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO P.N. :

PUNKT KONSULTACYJNO-DIAGNOSTYCZNY PROWADZĄCY ANONIMOWO I BEZPŁATNIE BADANIA W KIERUNKU HIV POŁĄCZONE Z PORADNICTWEM OKOŁOTESTOWYM W GDYNI

Kod: 11.2/B/PKD/22-24

I ZAPRASZA DO WZIĘCIA W NIM UDZIAŁU

organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym, których zadania statutowe są zbieżne ze strategią Harmonogramu Realizacji Krajowego Programu Zapobiegania Zakażeniom HIV i Zwalczania AIDS

I. RODZAJ ZADANIA

Zadanie publiczne objęte przedmiotem konkursu jest zadaniem polegającym na prowadzeniu Punktu Konsultacyjno-Diagnostycznego (PKD), w ramach którego wykonywane będą anonimowo i bezpłatnie badania w kierunku HIV, połączone z poradnictwem okołotestowym. Ze względu na obowiązek zachowania anonimowości klientów, poradnictwo okołotestowe nie może obejmować: prowadzenia dokumentacji medycznej, wystawiania recept, leczenia oraz stosowania produktów leczniczych.

II . WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA

Przewiduje się, że szacunkowa wartość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania publicznego będącego przedmiotem niniejszego konkursu w roku 2022-24 wyniesie: 75.000,00 zł brutto

Krajowe Centrum ds. AIDS zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w trakcie trwania konkursu.

Kod zadania	Województwo	Proponowane lokalizacja	Wytyczne dla PKD	Kwota dofinansowania zadania rocznie
11.2/B/PKD/22-24	pomorskie	GDYNIA	PKD czynne minimum 4 h tygodniowo	2022: 25.000,00 zł 2023: 25.000,00 zł 2024: 25.000,00 zł Łącznie: 75.000,00 zł

Oferent zobowiązany jest dokonać kalkulacji kosztów w oparciu o taryfikator KC ds. AIDS, stanowiący załącznik nr 2 do „Procedur wyboru realizatorów programów profilaktycznych przewidzianych w Harmonogramie Realizacji Krajowego Programu Zapobiegania Zakażeniom HIV i Zwalczania AIDS", zwanych dalej: Procedurami Wyboru, dostępnych na stronie internetowej KC ds. AIDS https://aids.gov.pl w zakładce „organizacje pozarządowe", ze szczególnym uwzględnieniem następujących zasad:

1) Koszty obsługi zadania publicznego (łącznie: koordynator, księgowa, obsługa administracyjno-organizacyjna i inne związane wyłącznie z obsługą zadania) nie mogą przekroczyć 10% kwoty dotacji wnioskowanej w Ofercie w przypadku dotacji do 100.000 zł;

2) Koszty obsługi zadania publicznego (łącznie: koordynator, księgowa, obsługa administracyjno-organizacyjna i inne związane wyłącznie z obsługą zadania) nie mogą przekroczyć 7% kwoty dotacji wnioskowanej w Ofercie w przypadku dotacji powyżej 100.000 zł;

3) Koszty dotyczące materiałów biurowych, opłat pocztowych, opłat bankowych powinny być spójne ze specyfiką zadania;

4) Przy ocenie kosztorysów Oferentów, którzy wcześniej mieli zawarte umowy z Krajowym Centrum ds. AIDS na prowadzenie PKD, będzie brana pod uwagę wysokość dotychczasowej dotacji, zwroty niewykorzystanej części dotacji oraz współpraca z podmiotem;

5) Przy opracowywaniu harmonogramu oraz kosztorysu należy uwzględnić wszelkie dodatkowe akcje testowania w tym Europejski Tydzień Testowania, o ile podmiot planuje brać w nich udział, oraz udział w spotkaniach merytorycznych organizowanych przez Krajowe Centrum ds. AIDS;

III. TERMIN I WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO

1. **Termin realizacji zadania:** od 02 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2024 r.

2. **Warunki ubiegania się o realizację zadania publicznego**:

O realizację zadania może ubiegać się każdy oferent, który spełnia wszystkie wymienione niżej warunki:

1) posiada status organizacji pozarządowej w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy o zdrowiu publicznym, lub podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 2 cyt. ustawy;
2) jego zadania statutowe są zbieżne z obszarem, którego dotyczy otwarty konkurs ofert;
3) jest wiarygodny pod względem finansowym;
4) dysponuje środkami finansowym własnymi i/lub z innych źródeł, wkładem osobowym (praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy na podstawie umów lub porozumień) w realizacji zadania co najmniej 10%;
5) wykaże zdolność do realizacji zadania publicznego w sposób zgodny ze „Standardami obowiązującymi w punktach konsultacyjno-diagnostycznych (PKD)", stanowiącymi załącznik nr 7 do „Procedur wyboru",
6) wykaże, że przez cały okres realizacji zadania publicznego dysponować będzie kadrą odpowiednio wyszkoloną, doświadczoną i zdolną do realizacji zadania publicznego będącego przedmiotem konkursu poprzez przedstawienie:
   - deklaracji współpracy z doradcami,
   - deklaracji współpracy z konsultantem medycznym (w przypadku gdy żaden z doradców nie jest lekarzem).

Ocena spełnienia w/w warunków ubiegania się o realizację zadania publicznego dokonywana będzie na podstawie załączonych do oferty dokumentów wymienionych w pkt 7 p.n. „Wymagania formalne stawiane Oferentom" Rozdziału 3 Procedur Wyboru. **Ponadto Oferent zobowiązany jest załączyć do oferty oświadczenie o współpracy z laboratorium, które stanowi załącznik do oferty.** Jeżeli z treści tych dokumentów wynikać będzie, że Oferent spełnia wyżej opisane warunki, Krajowe Centrum ds. AIDS uzna, je za spełnione. Jeżeli natomiast Oferent nie załączy do oferty, któregokolwiek z dokumentów wymienionych w pkt.7 Rozdziału 3 Procedur wyboru lub z treści załączonych dokumentów będzie wynikać, że oferta nie spełnia tych warunków, Krajowe Centrum ds. AIDS uzna je za niespełnione.

IV. ZASADY PRZYZNAWANIA DOTACJI

Dotacja budżetowa na realizację zadania publicznego objętego przedmiotem konkursu może zostać przyznana oferentowi:

1) którego rozliczenie z wcześniej otrzymanych dotacji budżetowych zostało zaakceptowane w całości w terminie określonym przez Krajowe Centrum ds. AIDS, ale nie później niż przed dniem rozstrzygnięcia niniejszego konkursu (dotyczy organizacji, które realizowały zadania dotowane przez Centrum);
2) który złoży ofertę spełniającą wszystkie wymagania formalne i merytoryczne określone w Rozdziale 3 pkt 7 i 8 Procedur Wyboru;

3) który zostanie zakwalifikowany przez Komisję Konkursową (w oparciu o kryteria oceny ofert wskazane w Rozdziale VI. pkt 2 niniejszego ogłoszenia) do realizacji zadania publicznego i przyznania na ten cel dotacji budżetowej.

Dotacja celowa na realizację zadania publicznego objętego przedmiotem niniejszego konkursu przyznawana jest ze środków budżetu Ministra Zdrowia przeznaczonych na realizację zadań z zakresu problematyki HIV/AIDS - w drodze umowy zawieranej z Ministrem Zdrowia, w imieniu którego działa Krajowe Centrum ds. AIDS .

Zlecanie realizacji zadania publicznego i udzielanie na ten cel dotacji budżetowej, odbywa się z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2021 r. poz. 305) przy odpowiednim zastosowaniu przepisów art. 15 ustawy z 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. 2021 r. poz. 183).

Zakres realizacji zadania publicznego objętego przedmiotem konkursu może zostać zmodyfikowany w stosunku do uprzednio planowanego w razie gdy ogłaszający niniejszy konkurs nie będzie dysponować wystarczającymi środkami finansowymi dla realizacji zadania publicznego w całości.

V. MIEJSCE,TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ WYKAZ DOKUMENTÓW, KTÓRE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY

1. **OFERTĘ** sporządzoną za pomocą Generatora Wniosków składa się na platformie witkac.pl. w terminie do dnia **3 grudnia 2021 r. do godz. 16.00**
2. Wszystkie dokumenty i oświadczenia wymienione poniżej, stanowiące **ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY** należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem Generatora Wniosków dodając je do składanej oferty:
   1) aktualna informacja o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego, który można pozyskać z systemu Ministerstwa Sprawiedliwości, pod adresem https://ems.ms.gov.pl/krs);
   2) pełnomocnictwo udzielone przez właściwy organ do reprezentowania Oferenta w kontaktach zewnętrznych i składania w jego imieniu oświadczeń woli dotyczących zaciągania zobowiązań finansowych, jeżeli Oferenta reprezentuje osoba nieujawniona we właściwym rejestrze jako uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta;
   3) statut działania podmiotu;
   4) oświadczenie, zgodne ze wzorem, który stanowi załącznik nr 5 do „Procedur wyboru”,
   5) oświadczenie, zgodne ze wzorem, który stanowi załącznik nr 6 do „Procedur wyboru” (dotyczy potwierdzenia za zgodność z oryginałem);
   6) odpis z właściwego rejestru podmiotów prowadzących działalność leczniczą, jeżeli Oferent jest podmiotem leczniczym lub w jego strukturze organizacyjnej działa podmiot leczniczy;
   7) dokument potwierdzający **tytuł prawny Oferenta do lokalu**, w którym ma być prowadzony punkt konsultacyjno-diagnostyczny i prawo do dysponowania tym lokalem lub umowę przyrzeczenia zawarcia z Oferentem umowy dotyczącej użytkowania odpowiedniego lokalu, (w razie powierzenia Oferentowi realizacji zadania, będzie on zobowiązany – najpóźniej w dniu zawarcia umowy – dostarczyć Zleceniodawcy kserokopię umowy przyrzeczonej, poświadczoną za zgodność z oryginałem lub jej wersję elektroniczną opatrzoną podpisem elektronicznym, pod rygorem niezawarcia umowy na realizację zadania publicznego).; Obowiązek złożenia tego dokumentu nie dotyczy Oferenta, który jest podmiotem leczniczym w rozumieniu art. 4 ust. 1 pkt 5-6 ustawy o działalności leczniczej;
   8) oświadczenie Oferenta, że lokal, w którym zamierza prowadzić punkt konsultacyjno-diagnostyczny, spełnia wymagania lokalowe, o których mowa w Standardach obowiązujących w punktach konsultacyjno-diagnostycznych (PKD)”, stanowiących załącznik nr 7 do „Procedur wyboru”;
   9) umowę zawartą z podmiotem wykonującym działalność leczniczą w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy o działalności leczniczej **dot. wykonywania usługi medycznej polegającej na pobieraniu materiału biologicznego (krwi) od klientów PKD l**ub umowę przyrzeczenia zawarcia z oferentem takiej umowy przez podmiot wykonujący działalność leczniczą (w razie powierzenia Oferentowi realizacji zadania, będzie on zobowiązany najpóźniej w dniu zawarcia umowy dostarczyć Zleceniodawcy kserokopię umowy przyrzeczonej, poświadczoną za zgodność z oryginałem, lub jej wersję elektroniczną opatrzoną podpisem elektronicznym pod rygorem nie-zawarcia umowy o realizację zadania publicznego). Obowiązek złożenia

tego dokumentu nie dotyczy Oferenta, który jest podmiotem leczniczym w rozumieniu art. 4 ust. 1 pkt 5-6 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej;

10) umowę zawartą z podmiotem leczniczym w rozumieniu art. 4 ust.1 ustawy o działalności leczniczej dysponującym laboratorium spełniającym wymagania określone w przepisach wydanych na podstawie art. 17 ust. 3 ustawy o diagnostyce laboratoryjnej, zwanej dalej: ustawą o diagnostyce laboratoryjnej, lub medycznym laboratorium diagnostycznym będącym odrębnym podmiotem spełniającym wymagania określone w przepisach wydanych na podstawie art. 17 ust. 3 tejże ustawy**, dotyczącej wykonywania badań przesiewowych w kierunku HIV z materiału biologicznego (krwi) przekazanego przez PKD** Oferenta lub umowę przyrzeczenia zawarcia z oferentem takiej umowy przez podmiot leczniczy lub medyczne laboratorium diagnostyczne (w razie powierzenia Oferentowi realizacji zadania, będzie on zobowiązany najpóźniej w dniu zawarcia umowy dostarczyć Zleceniodawcy kserokopię umowy przyrzeczonej, poświadczoną za zgodność z oryginałem, lub jej wersję elektroniczną opatrzoną podpisem elektronicznym pod rygorem nie-zawarcia umowy na realizację zadania publicznego); Obowiązek złożenia tego dokumentu nie dotyczy Oferenta, który jest podmiotem leczniczym w rozumieniu art. 4 ust. 1 pkt 5-6 ustawy o działalności leczniczej, o ile posiada w swojej strukturze organizacyjnej laboratorium diagnostyczne spełniające wymagania określone w przepisach wydanych na podstawie art. 17 ust. 3 ustawy o diagnostyce laboratoryjnej;
11) deklaracje współpracy z doradcami;
12) deklarację współpracy z konsultantem medycznym (w przypadku, gdy żaden z doradców nie jest lekarzem);
13) oświadczenie, zgodne ze wzorem, który stanowi załącznik nr 8 do „Procedur wyboru" (dotyczy wykonywania testów).

3. **POTWIERDZENIE ZŁOŻENIA OFERTY** wygenerowane w systemie witkac.pl podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu oraz **OŚWIADCZENIE ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM** złożonych wraz z ofertą dokumentów, stanowiące załącznik nr 6 do procedur, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu **należy przesłać w wersji papierowej na adres Krajowego Centrum ds. AIDS w terminie do dnia 7 grudnia 2021 roku do godz. 16.00**

VI. TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT ORAZ TERMIN DOKONANIA WYBORU OFERT

1. Tryb stosowany przy wyborze ofert :

Postępowanie konkursowe prowadzi Komisja Konkursowa powoływana przez Dyrektora Krajowego Centrum ds. AIDS. Komisja Konkursowa działa na zasadach określonych w Regulaminie Konkursu (dokument dostępny na stronie: https://aids.gov.pl w zakładce organizacje pozarządowe/konkurs/procedury i dokumenty). Szczegółowy opis postępowania konkursowego znajduje się w Rozdziale 4. Procedur wyboru.

2. Kryteria stosowane przy wyborze ofert:

Złożone oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

1) spełnienie wymagań formalnych określonych w Rozdziale 3 pkt. 7 Procedur Wyboru (poprawność przygotowania oferty zgodnie z wzorem oraz jej kompletność dokumentacyjna);
2) spełnienie wymagań merytorycznych określonych w Rozdziale 3 pkt. 8 Procedur Wyboru;
3) ocena dotychczasowej współpracy z Krajowym Centrum ds. AIDS, uwzględniająca w szczególności sposób rozliczania się z otrzymanych wcześniej dotacji budżetowych (rzetelność, terminowość, wyniki przeprowadzonej kontroli oraz współpraca z Oferentem);
4) doświadczenie Oferenta i kadry w zakresie realizacji programów zapobiegania i zwalczania HIV/AIDS;
5) udział środków z innych źródeł / wkład finansowy i pozafinansowy z innych źródeł.

3. **Termin ogłoszenia wyników konkursu :**

Wynik konkursu ogłoszony zostanie najpóźniej do 31 grudnia 2021 r., na stronie https://aids.gov.pl w zakładce „organizacje pozarządowe/ogłoszenia o konkursach", na platformie witkac.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej .

Oferentowi przysługuje możliwość złożenia zastrzeżenia dotyczącego rozstrzygnięcia konkursu ofert na zasadach określonych w Rozdziale 4 pkt 2 Procedur Wyboru.

VI. UWAGI DODATKOWE

Przed złożeniem oferty zaleca się Oferentom zapoznanie się z:

1) Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 lutego 2011 r. w sprawie Krajowego Programu Zapobiegania Zakażeniom HIV i Zwalczania AIDS;
2) Procedurami wyboru realizatorów programów profilaktycznych przewidzianych w Harmonogramie Realizacji Krajowego Programu Zwalczania AIDS i Zapobiegania Zakażeniom HIV", dostępnymi na stronie internetowej KC ds. AIDS https://aids.gov.pl w zakładce „organizacje pozarządowe/konkursy/procedury i dokumenty" oraz wszystkimi załącznikami do tego dokumentu.

Krajowe Centrum ds. AIDS zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert.

Dokumenty konkursowe znajdują się na stronie https://aids.gov.pl w zakładce „organizacje pozarządowe/ogłoszenia o konkursach"